



Kwalifikacja oraz I. Spotkanie wstępne (informacyjne) (do 7 dni od wykupienia leku)

KWALIFIKACJA:

2.1. sprawdź, czy pacjent spełnia kryteria włączenia do konsultacji NOWY LEK:

2.1.1. wiek \geq 18 r.ż.

2.1.2. nowy lek w terapii choroby/chorób zgodnie z wykazem schorzeń przewlekłych objętych konsultacją NOWY LEK

2.2. wyjaśnij pacjentowi, na czym polega konsultacja NOWY LEK i wręcz ulotkę informacyjną o konsultacji NOWY LEK

2.3. upewnij się, że pacjent zgadza się na konsultację NOWY LEK i poproś o podpisanie dokumentów dla pacjenta zakwalifikowanego do konsultacji NOWY LEK

TAK – pacjent kwalifikuje się i wyraził zgodę na konsultację

NIE



SPOTKANIE WSTĘPNE:

2.4. udziel informacji o nowym leku - wręcz ulotkę na temat nowego leku

2.5. ustal datę spotkania interwencyjnego 7-14 dni od spotkania wstępnego

2.6. wypełnij formularz spotkania wstępnego

2.7. jeśli pacjent jest po wypisie ze szpitala, zaproponuj rekondycję lekową (poszpitalną opiekę farmaceutyczną)

spróbuj porozmawiać z pacjentem następnym razem, kiedy będzie chciał zrealizować receptę na inny nowy lek



II. Spotkanie interwencyjne

3.1. upewnij się, że pacjent zna powód spotkania i podtrzymuje zgodę na konsultację NOWY LEK

3.2. zadaj pytania z formularza spotkania interwencyjnego / kontrolnego

3.3. upewnij się, że pacjent stosuje przepisany lek prawidłowo

TAK – brak problemów

NIE – zidentyfikowano problem(y) związany(e) ze stosowaniem leku



4.1. pogratuluj pacjentowi i zachęć do dalszego stosowania leku zgodnie z zaleceniami

4.2. ustal termin spotkania kontrolnego (follow-up) za 14-21 dni

4.3. wypełnij formularz spotkania interwencyjnego / kontrolnego

5.1. zaproponuj rozwiązanie problemu

5.2. upewnij się, że pacjent rozumie i zgadza się na zaproponowane rozwiązanie problemu

5.3. ustal termin spotkania kontrolnego (follow-up) za 14-21 dni

5.4. zachęć i zmotywuj pacjenta, aby stosował lek zgodnie

z zaproponowanymi zaleceniami

5.5. wypełnij formularz spotkania

interwencyjnego / kontrolnego

5.6. w razie potrzeby zaproponuj przegląd lekowy

LUB

6.1. skieruj pacjenta do lekarza

6.2. wypełnij formularz spotkania interwencyjnego / kontrolnego i przygotuj informację dla lekarza
KONIEC KONSULTACJI NOWY LEK



III. Spotkanie kontrolne

7.1. zadaj pytania z formularza spotkania interwencyjnego / kontrolnego i wypełnij dokument

7.2. upewnij się, że pacjent stosuje przepisany lek prawidłowo

TAK – brak problemów

NIE – zidentyfikowano problem(y) związany(e) ze stosowaniem leku



**KONIEC KONSULTACJI
NOWY LEK**

8.1. wypełnij formularz spotkania interwencyjnego / kontrolnego

8.2. w razie potrzeby zaproponuj przegląd lekowy
KONIEC KONSULTACJI NOWY LEK

LUB

9.1. skieruj pacjenta do lekarza

9.2. wypełnij formularz spotkania interwencyjnego / kontrolnego i przygotuj informację dla lekarza
KONIEC KONSULTACJI NOWY LEK